

Oferta pracy: Specjalista ds. Kadr i Płac

Do zakładu produkcyjnego w Oleśnie poszukujemy osoby na stanowisko Specjalisty ds. Kadr i Płac. Osoba zatrudniona będzie odpowiedzialna za kompleksową obsługę kadrowo-płacową pracowników.

Zakres obowiązków:

- prowadzenie pełnej dokumentacji kadrowej pracowników (m.in. umowy, aneksy, świadectwa pracy),
- naliczanie wynagrodzeń, zasiłków, premii oraz innych świadczeń,
- rozliczanie czasu pracy, nadgodzin, urlopów i nieobecności,
- sporządzanie deklaracji i raportów do ZUS, GUS, US, PFRON,
- obsługa programu kadrowo-płacowego,
- przygotowywanie zaświadczeń, zestawień i raportów na potrzeby wewnętrzne,
- wsparcie menedżerów i pracowników w zakresie zagadnień kadrowych i płacowych,
- współpraca z pozostałymi działami firmy.

Wymagania:

- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku (preferowane w firmie produkcyjnej),
- praktyczna znajomość przepisów prawa pracy i ubezpieczeń społecznych,
- znajomość programów kadrowo-płacowych i pakietu MS Office,
- dokładność, odpowiedzialność i bardzo dobra organizacja pracy,
- umiejętność pracy z danymi i poufnością informacji.

Oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na pełny etat,
- możliwość rozpoczęcia pracy od zaraz,
- stabilne zatrudnienie w firmie produkcyjnej,
- wsparcie we wdrożeniu,
- przyjazną atmosferę oraz profesjonalne warunki pracy.

Jak aplikować?

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV na adres e-mail: **prezes@las-form.pl** lub dostarczenie dokumentów osobiście do biura firmy w **Oleśnie, ul. Sosnowa 4**.